

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

PREMESSE Le presenti Condizioni Generali di Contratto, unitamente alle premesse e al Regolamento Tecnico di quartiere di Fiera Roma costituiscono parte integrante del presente contratto. La società YOU MARKETING SRL promuove e organizza presso il Polo fieristico di Fiera Roma la manifestazione fieristica denominata "EDILEXPO-ROMA 2025 - TUTTO PER COSTRUIRE E ABITARE", in programma dal 15/05/2025 al 18/05/2025. Nel presente Regolamento la semplice dizione di "Organizzazione" o "Organizzatore" indicherà la società che realizza la manifestazione. Tutte le decisioni che verranno prese dall'Organizzatore saranno dirette a promuovere e tutelare in via prioritaria l'immagine, l'interesse collettivo e la buona riuscita della manifestazione. È facoltà discrezionale e insindacabile dell'Organizzatore apportare modifiche alla data e agli orari di svolgimento della manifestazione senza che perciò l'Espositore possa recedere o comunque sciogliere il contratto. L'organizzazione non sarà tenuta alla corresponsione di indennizzi penali o danni di sorta.

1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE Sono ammesse a partecipare le pubbliche amministrazioni, le istituzioni, le associazioni, i consorzi e gli enti e le Ditte italiane ed estere regolarmente registrate presso le CCIAA, rientranti nelle specifiche categorie merceologiche della Fiera denominata "EdiExpoRoma". Chi intenda partecipare alla suddetta manifestazione, deve compilare e sottoscrivere la presente domanda in ogni sua parte, con l'indicazione esatta dei prodotti e dei marchi da esporre, allegando attestazione dell'avvenuto pagamento dell'acconto per l'importo riportato sul fronte. Il pagamento saranno da regolarizzare con le modalità indicate sul frontespizio del presente contratto. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione e del presente contratto, l'Espositore dichiara di conoscere ed accettare, obbligandosi a rispettare, le norme e le prescrizioni di cui al Regolamento Tecnico di quartiere di Fiera Roma e ogni altra norma relativa all'organizzazione e al funzionamento della Fiera.

2. TIPOLOGIE AREE ESPOSITIVE E ALLESTIMENTI

Area NUDA ESTERNA: superficie espositiva in area esterna al Padiglione. Non include allestimenti, che restano a carico dell'Espositore che dovrà provvedere direttamente o attraverso un proprio Allestitore.

Area NUDA INTERNA: superficie espositiva libera, interna al Padiglione. Non include allestimenti, che restano a carico dell'Espositore che dovrà provvedere direttamente o attraverso un proprio Allestitore.

Stand preallestito "PERIMETRALE" (h = 2,50 m): spazio espositivo interno al Padiglione, ubicato in posizione prossima alle pareti perimetrali del padiglione, il cui allestimento standard è fornito dall'Organizzatore. Include: moquette di colore grigio, pareti divisorie con pannelli standard di colore bianco, fascione superiore in legno di colore bianco con insegna recante Nome Espositore e riferimenti Numero di Stand (una per ogni lato aperto), impianto luci a faretto, impianto elettrico di base, 1 multipresa.

Stand preallestito "BASIC" (h = 3,00 m): spazio espositivo interno al Padiglione, il cui allestimento standard è fornito dall'Organizzatore. Include: moquette di colore grigio, pareti divisorie pannelli standard di colore bianco, fascione superiore in legno di colore bianco con insegna recante Nome Espositore e riferimenti Numero di Stand (una per ogni lato aperto), impianto luci a faretto, impianto elettrico di base, 1 multipresa.

Stand preallestito "TOP" (h = 3,30 m): spazio espositivo interno al Padiglione, il cui allestimento standard è fornito dall'Organizzatore. Include: moquette di colore grigio, pareti divisorie pannelli standard di colore bianco, truss "americana" con insegna recante Nome Espositore e riferimenti Numero di Stand (una per ogni lato aperto), impianto luci a faretto, impianto elettrico di base, 1 multipresa.

Stand preallestito "PERSONALIZZATO" (fino h = 6,50 m): spazio espositivo interno al Padiglione, il cui allestimento può essere progettato in funzione delle necessità dell'Espositore.

3. COSTI DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO Il costo di partecipazione è costituito dalle seguenti parti:

- Quota di iscrizione obbligatoria, funzione della tipologia dell'area espositiva e proporzionale alla superficie occupata (Tab. 1a e 1b)
- Tariffa per il noleggio delle aree espositive e allestimenti richiesti
- Tariffa accessoria per eventuali arredi, accessori e/o servizi opzionali aggiuntivi.

3.1 Tab. 1a: Quota di iscrizione per spazi espositivi esterni (prezzi al netto di iva).

Superficie occupata	fino a 50 mq	fino a 100mq	fino a 150 mq	fino a 200 mq	oltre 200 mq
Quota fissa di iscrizione	€ 200,00	€ 350,00	€ 550,00	€ 750,00	€ 900,00

Tab. 1b: Quota di iscrizione per spazi espositivi interni (prezzi al netto di iva).

Superficie occupata	fino a 16 mq	fino a 32mq	fino a 48mq	fino a 64mq	fino a 72mq	oltre 72mq
Quota fissa di iscrizione	€ 400,00	€ 650,00	€ 850,00	€ 1100,00	€ 1300,00	€ 1500,00

La quota fissa di iscrizione include sempre (salvo ove espressamente indicato):

- Inserimento nel catalogo Espositori;
- rilascio badge Espositori e loro personale;
- n. 1 Pass Auto per parcheggio all'interno del Quartiere Fieristico;
- quadro elettrico standard 2Kw/220v monofase inclusa installazione e collaudo;
- noleggio estintore;;
- sorveglianza generale dei padiglioni e prevenzione generale antincendio.
- servizio di carico/scarico merci nelle giornate adibite all'allestimento/disallestimento attraverso carrelli elevatori con operatore;
- n. 1 Connessione Wi-Fi (domanda non disponibile in aree espositive esterne);

4. ACCETTAZIONE DELLA DOMANDA E ASSEGNAZIONE SPAZI ESPOSITIVI L'Organizzazione si riserva la più ampia discrezionalità in ordine all'accettazione o meno della domanda di partecipazione e la sua decisione in materia è insindacabile; l'attività di ammissione degli Espositori e di assegnazione degli spazi espositivi costituisce libera estrinsecazione dell'attività commerciale privata, svolta in ambito concorrenziale propria del mercato fieristico. L'ammissione viene disposta nei limiti dello spazio disponibile.

Con l'accettazione da parte dell'Organizzatore della domanda di partecipazione, l'Espositore si impegna a partecipare alla Fiera e irrevocabilmente si obbliga a versare il corrispettivo dovuto, nei modi e nei tempi indicati nel frontespizio. Qualora l'Espositore non abbia provveduto al pagamento per intero o in parte di quanto dovuto, decade ogni diritto di partecipazione e gli eventuali acconti versati verranno trattenuti dall'organizzatore a titolo di penale, fermo restando la quantificazione del maggior danno. L'assegnazione delle aree e degli stand viene effettuata ad insindacabile giudizio dell'Organizzazione, tenuto conto delle esigenze organizzative, funzionali, tecniche e progettuali. In ogni caso, la superficie richiesta tramite la domanda di partecipazione non è da considerarsi vincolante per l'Organizzatore.

L'Organizzatore provvederà all'invio all'Espositore di una mail con l'assegnazione in pianta dello spazio espositivo assegnato, fermo restando che, per esigenze tecniche ed organizzative, l'Organizzazione potrà, a proprio insindacabile giudizio, spostare o ridurre il posteggio o lo spazio espositivo già concesso anche trasferendolo in altra zona, fino a 48 ore prima della data di inizio della manifestazione senza obbligo di dare comunicazione scritta. Il partecipante non avrà diritto ad indennità ed o risarcimento.

5. DIRITTO DI RECESSO / ABBANDONO L'Organizzatore ha la facoltà di recedere liberamente dal contratto, per qualsiasi motivo e ragione senza darne giustificazione, fino all'apertura al pubblico della Fiera. In tale caso l'Organizzatore restituirà l'acconto all'espositore, se già versato da quest'ultimo, senza maggiorazioni per interessi. Null'altro sarà dovuto dall'Organizzatore all'espositore.

L'Espositore iscritto che, inviando comunicazione tramite PEC all'indirizzo: youmarketing@legalmail.it, rinunci per qualsiasi motivo non dipendente da responsabilità dell'Organizzazione alla partecipazione all'evento fieristico, perderà quanto versato in precedenza e l'Organizzatore potrà richiedere a titolo di penale l'intero importo previsto dalla domanda di partecipazione.

In caso di mancata occupazione degli spazi espositivi entro 36 ore precedenti l'apertura al pubblico della fiera, l'Organizzazione si riserva la facoltà di assegnare tali aree ad altri espositori, senza alcun obbligo di rimborso di quanto già versato. In caso di risoluzione per inadempimento dell'Espositore, l'Espositore è tenuto a corrispondere all'Organizzatore, a titolo di penale, l'intero importo concordato per la partecipazione alla Fiera, salvo il risarcimento del danno ulteriore, e senza che l'Organizzatore debba restituire quanto eventualmente già incassato. In caso di risoluzione del contratto l'Organizzatore ha diritto di concedere lo spazio espositivo per intero o per parti ad altri soggetti/imprese.

Il contratto concluso tra l'Organizzatore e l'espositore si risolverà ex art. 1456 c.c. con la dichiarazione dell'Organizzatore di volersi avvalere della presente clausola, nel caso in cui l'espositore non corrisponda, o sia in ritardo nel corrispondere, gli acconti e/o il saldo nei termini indicati nella domanda di partecipazione.

6 FASI DI ALLESTIMENTO/DISALLESTIMENTO Le operazioni di allestimento dello stand potranno essere effettuate nel periodo compreso tra il giorno 11 e il giorno 14 maggio 2025, con la seguente cadenza che terrà conto della tipologia di allestimento prescelta:

- Per aree nude: 11-12-13-14 maggio 2025 (dalle ore 08:00 alle ore 20:00)
- Per stand preallestiti: 13-14 maggio 2025 (dalle ore 08:00 alle ore 20:00)
- Per aree espositive esterne: 13-14 maggio 2025 (dalle ore 08:00 alle ore 20:00)

Tutti gli allestimenti dovranno essere contenuti entro la superficie del posteggio e degli spazi assegnati e nei tempi stabiliti all'interno della comunicazione ricevuta. Lo stand preallestito verrà fornito dall'Organizzatore nei modi indicati nella domanda di partecipazione. Fornire particolari non comprese nelle dotazioni standard potranno essere eventualmente effettuate solo se richieste con congruo anticipo e con addetto a parte. Eventuali richieste di variazione, modifiche o integrazioni presentate in loco potranno essere soddisfatte nel limite della possibilità, sempre con addetto. Per tutte le specifiche tecniche relative agli allestimenti si rimanda all'art. 7.

Le operazioni di disallestimento, per ogni tipologia di area espositiva, potranno essere effettuate già il giorno 18 maggio 2025 (con orario dalle ore 17:00 alle ore 20:00) relativamente all'asportazione delle sole merci (trasportabili a mano) e nei giorni 19 e 20 maggio (con orario dalle ore 08:00 alle ore 18:00). Trascorso tale termine tassativo, eventuale materiale rimasto nell'area verrà considerato abbandonato ed il personale dell'Organizzazione provvederà allo smontaggio, alla rimozione e all'eventuale smaltimento, con addebito di tutte le spese sostenute che verranno addebitate all'espositore. È fatto dovuto assoluto di iniziare le operazioni di disallestimento prima dell'orario di chiusura al pubblico della fiera o comunque finché tutti i visitatori non siano usciti dai padiglioni; qualora ciò avvenisse, l'Organizzatore ha facoltà di richiedere una penale pari a € 5.000 oltre IVA, quale risarcimento per danno di immagine.

7. NORME E DISPOSIZIONI GENERALI L'Espositore si impegna a rispettare gli orari di apertura al pubblico, lasciando lo stand presidiato e sempre fruibile al pubblico senza alcun impedimento visivo, rispettando tassativamente l'orario di apertura e di chiusura della manifestazione. Non sarà possibile quindi, neppure il giorno dedicato al disallestimento, imbarcare e/o asportare merci prima dell'orario indicato al punto 6.

È fatto obbligo ad ogni espositore di provvedere alla pulizia del proprio spazio espositivo nell'ora precedente l'apertura al pubblico della Fiera.

Tutto il personale sia tecnico che il personale di servizio all'interno degli stand dovrà essere in regola con la disposizione di legge previste in materia di lavoro, manlevando la società Organizzatrice da qualsiasi responsabilità derivante da inadempienze dell'espositore.

L'Organizzatore ha il diritto di stabilire liberamente il prezzo dei biglietti di ingresso a carico dei visitatori o di concedere facilitazioni ad Associazioni, comitive, gruppi di persone o persona singola.

8. REGOLAMENTO TECNICO DI QUARTIERE L'Espositore dichiara di aver letto, compreso ed accettato il REGOLAMENTO TECNICO DI QUARTIERE di Fiera Roma con riferimento ai seguenti capitoli: Cap. 1 - ACCESSO AL QUARTIERE FIERISTICO 1.1 ACCESSO AL QUARTIERE DURANTE LE FASI DI ALLESTIMENTO, APERTURA MANIFESTAZIONE E SMONTAGGIO 1.2 PERMESSI DI ACCESSO ALLO STAND FUORI ORARIO 1.3 POTERI DI VIGILANZA DI FIERA ROMA E SORVEGLIANZA, Cap. 2 - OBBLIGHI E PRESCRIZIONI, DIVIETI 2.1 - OBBLIGHI GENERALI 2.2 TRAFFICO INTERNO 2.3 DIVIETI GENERALI 2.4 DIVIETI PARTICOLARI PER ESPOSITORI E/O ALLESTITORI; Cap. 3 - ESECUZIONE DEGLI ALLESTIMENTI/SMONTAGGIO STAND; Cap. 4 - PREVENZIONE INFORTUNI E IGIENE DEL LAVORO; Cap. 5 - PREVENZIONE INCENDI E DISPOSIZIONI PER EMERGENZA; Cap. 6 - IMPIANTI ELETTRICI, 6.1 RICHIESTA DELLA POTENZA ELETTRICA, 6.2 PROTEZIONE ED INSTALLAZIONE IMPIANTO ELETTRICO, 6.3 ALLACCIO ALLA RETE FIERISTICA, 6.4 AUMENTI DI POTENZA; Cap. 7 - IMPIANTO ARIA COMPRESSA; Cap. 8 - FORNITURA DI ACQUA; Cap. 9 - ALTRI SERVIZI A RICHIESTA, 9.1 APPENDIMENTI, 9.2 STOCCAGGIO IMBALLAGGI, 9.3 SMALTIMENTO RIFIUTI, 9.4 RISTORO E CATERING ALL'INTERNO DELLO STAND, 9.5 SERVIZI DI TELECOMUNICAZIONI; Cap. 10 - PUBBLICITÀ; CAPITOLO 11 - MOVIMENTAZIONE MERCI INTERNA E SPEDIZIONI, 11.1 NORME TECNICHE PER LA MOVIMENTAZIONE INTERNA DELLE MERCI, 11.2 SPEDIZIONI; Cap. 12 - ASSICURAZIONE/DANNI; 12.1 STIPULA DELL'ASSICURAZIONE, 12.2 DEROGHE, 12.3 RISARCIMENTO DANNI, 12.4 LIMITE DI RESPONSABILITÀ; Cap. 13 - SANZIONI E PENALI; Cap. 14 PAGAMENTI. Si precisa che il Regolamento tecnico di Quartiere di Fiera Roma è sempre disponibile per consultazione sui siti www.edilexporoma.it e www.fieraroma.it/espositori/ regolamento-di-quartiere.

9. DIVIETI GENERALI È vietata la cessione, anche parziale e gratuita, nonché il subaffitto, delle aree espositive e dei posteggi. È vietata l'esposizione di prodotti e servizi di marchi non indicati nella domanda di partecipazione e non accettati dall'Organizzazione. Senza precisa autorizzazione, è assolutamente vietato alle persone, inclusi gli Espositori e loro dipendenti, restare negli stand o nel perimetro della fiera durante le ore di chiusura della medesima. È vietato accendere fuochi o introdurre materie esplosive, prodotti detonanti o pericolosi, maledoranti o comunque suscettibili di provocare danni o molestie. È vietato l'utilizzo di bombole a gas, serbatoi con benzina o qualsiasi altro materiale combustibile o potenzialmente infiammabile. È vietato l'utilizzo di megafoni o apparecchiature sonore che potrebbero arrecare disturbi o fastidio ad altri espositori. È vietata effettuare all'interno della fiera azioni pubblicitarie o divulgative con volantini. È vietata qualsiasi forma di concorrenza sleale tra i partecipanti della Fiera. È vietato tutto ciò che non è espressamente autorizzato per iscritto dall'Organizzatore.

10. SORVEGLIANZA L'organizzazione provvede nel proprio interesse ad un servizio notturno di vigilanza notturna all'interno del quartiere fieristico, senza assumersi alcuna responsabilità per eventuali furti o danneggiamenti dei beni presenti esposti nei posteggi o comunque giacenti nel quartiere fieristico. La custodia e la sorveglianza dei posteggi competono ai rispettivi espositori negli orari di apertura della manifestazione, nonché nella fase di allestimento e disallestimento. Si raccomanda pertanto agli espositori di essere presenti nel proprio posteggio per tutta la durata dell'orario giornaliero.

11. ASSICURAZIONE È fatto obbligo ad ogni espositore di stipulare idonea polizza assicurativa di responsabilità civile per tutta la durata della Fiera (ivi compresi i periodi di allestimento e smontaggio), con adeguata copertura per eventuali danni a terzi che dovessero essere cagionati all'interno dell'area espositiva e nelle adiacenze esterne di questa, nonché per eventuali danni cagionati agli eventuali allestimenti o agli arredi noleggiati dall'Organizzatore, di cui l'Espositore sarà responsabile dal momento di presa in carico fino alla all'avvenuta riconsegna all'Organizzatore a fine fiera. Quale unico responsabile della postazione espositiva, l'Espositore si obbliga a manlevare in via sostanziale e processuale l'Organizzatore mantenendolo indenne da ogni perdita, danno, responsabilità, spesa - incluse quelle legali - derivante dall'uso da parte dell'espositore dello stand e dell'area espositiva. Oltre a ciò, l'Espositore accetta che, salvo le norme inderogabili di legge, l'Organizzatore non si assuma alcuna responsabilità per danni causati a persone o cose, da chiunque o comunque provocati. Conseguentemente non verranno risarciti eventuali danni derivanti, a puro titolo esemplificativo e non esaustivo, da furti, incendi, esplosioni, eventi dolosi in genere, infiltrazioni di acqua, rotture, rovine e ogni danno a terzi sia all'interno che nelle adiacenze del quartiere fieristico. Copia della polizza deve essere conservata all'interno dello stand.

12. CAUSE DI FORZA MAGGIORE In caso di cause di forza maggiore o comunque per motivi indipendenti dalla volontà dell'Organizzatore, la data della manifestazione potrà essere cambiata o addirittura la manifestazione potrebbe essere annullata. In caso di annullamento per cause di forza maggiore, l'Organizzatore tratterà, a titolo di contribuzione alle spese generali di organizzazione, le somme già versate dall'espositore. In tale eventualità, pertanto, l'espositore non avrà titolo per richiedere la restituzione delle somme già versate, né l'Organizzatore potrà essere citato per danni.

13. ONERI SIAE In caso di distribuzione di supporti fonotelegrafici o multimediali contenenti opere o parti di opere dell'ingegno protette ai sensi della Legge 22.4.1941 n. 633, l'Espositore dovrà preventivamente assolvere i diritti d'autore, nonché tutti gli oneri connessi alla validazione dei supporti, ai sensi dell'art. 181/bis della stessa legge. L'utilizzo abusivo delle opere dell'ingegno, nonché l'assenza del bollino SIAE sui menzionati supporti, sono penalmente sanzionati, a norma degli artt. 171 e seguenti Legge 633/41. Per eventuali installazioni nello stand soggette alla normativa SIAE ed eventuali esibizioni musicali dal vivo (con cantante e/o strumenti musicali) i diritti d'autore dovranno essere versati alla SIAE direttamente dall'espositore presso gli Uffici SIAE posti sul territorio cittadino.

14. MANLEVE L'espositore manleva l'Organizzatore da qualsiasi responsabilità, obbligazione e pretesa patrimoniale di qualsiasi tipo, derivante da fatti colposi, anche gravi, attribuibili all'Organizzatore o da fatti di qualsiasi tipo ascrivibili alla responsabilità dell'espositore stesso durante lo svolgimento degli eventi, utilizzo di personale non in regola, dispersione di qualsiasi rifiuto nell'ambiente, danni a persone e/o beni pubblici o di proprietà privata, ecc. Altresì l'Espositore manleva l'Organizzatore da qualsiasi responsabilità dovuta ad annullamento, anche parziale, della manifestazione per motivi dovuti alle emergenze sanitarie e/o a qualsiasi altra motivazione di forza maggiore. L'espositore è obbligato al rispetto della normativa in materia previdenziale, infortunistica e del lavoro in genere, per sé stesso e per i terzi suoi collaboratori/dipendenti, ad attenersi alla vigente normativa in materia di attività commerciali ed, altresì, a rispettare la normativa specifica dettata in riferimento alla tipologia di prodotti da lui stesso commercializzati.

15. BRAND E AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DEI BRAND L'espositore autorizza l'Organizzatore all'utilizzo dei Brand propri e di quelli da esso rappresentati in Fiera (di cui dichiara di avere autorizzazione scritta con liberatoria all'esposizione da parte di Casa Madre), manlevando l'Organizzatore da qualsiasi responsabilità nei confronti di casa madre e concedendo all'Organizzatore stesso la possibilità di utilizzare i Brand sopra citati liberamente per attività promozionali della Fiera.

Qualora l'espositore volesse utilizzare, a scopo promozionale, i marchi, il nome e/o il logo di Fiera Roma o dell'Organizzatore, dovrà presentare una richiesta al fine di ottenere il preventivo assenso scritto dell'Organizzatore.

16. PROPRIETÀ INDUSTRIALI I prodotti, le merci, i posteggi non potranno essere fotografati, disegnati, videoregistrati o comunque riprodotti senza l'autorizzazione dell'Organizzatore. L'Organizzatore ha il diritto di riprodurre, anche a mezzo di persone incaricate, vedute sia d'insieme che di dettaglio, esterne ed interne della Fiera e dei singoli stand. I diritti di proprietà industriale, come nuovi marchi di impresa apposti su prodotti che figurano esposti, godono della protezione prevista dalla normativa vigente se ad essa conformi.

17. REGOLAMENTO EU 2016/679 (GDPR) TUTELA DEI DATI PERSONALI I dati personali conferiti saranno trattati da Francesco Arcesi, in qualità di Titolare del trattamento, mediante le modalità descritte nell'informativa visionata e accettata dall'Espositore sul trattamento dei dati personali resa dall'Organizzatore ai sensi di legge disponibile anche sul sito www.edilexporoma.it o all'ingresso della fiera, ai sensi dell'art. 13 del GDPR, 19.

18. MODIFICHE AL REGOLAMENTO L'Organizzatore si riserva di dolare - anche in deroga alle presenti Condizioni generali di contratto - norme e disposizioni da esso giudicate opportune a meglio regolare la Manifestazione fieristica.

19. CODICE DI RIFERIMENTO Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si fa riferimento al codice civile vigente e alle best practices del settore fieristico internazionale.

20. FORO COMPETENTE Per eventuali controversie concernenti l'interpretazione e/o l'esecuzione del contratto concluso tra le parti, ovvero in qualsiasi modo da esso derivanti o connesse, sarà competente in via esclusiva l'autorità giudiziaria del Foro di Frosinone con esplicita esclusione della concorrenza con tale Foro di quelli che le norme processuali eventualmente individuano in via principale o alternativa e pertanto l'Espositore elegge il proprio domicilio legale in Frosinone.

Luogo e Data

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile il sottoscritto dichiara di aver preso visione e di approvare espressamente e specificatamente le seguenti clausole del Condizioni Generali di Vendita allegate al presente modulo: 1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - 2. TIPOLOGIE AREE ESPOSITIVE E ALLESTIMENTI - 3. COSTI DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO - 4. ACCETTAZIONE DELLA DOMANDA E ASSEGNAZIONE SPAZI ESPOSITIVI - 5. DIRITTO DI RECESSO / ABBANDONO - 6. FASI DI ALLESTIMENTO/DISALLESTIMENTO - 7. NORME E DISPOSIZIONI GENERALI - 8. REGOLAMENTO TECNICO DI QUARTIERE - 9. DIVIETI GENERALI - 10. SORVEGLIANZA - 11. ASSICURAZIONE - 12. CAUSE DI FORZA MAGGIORE - 13. ONERI SIAE - 14. MANLEVE - 15. BRAND E AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DEI BRAND - 16. PROPRIETÀ INDUSTRIALI - 17. REGOLAMENTO EU 2016/679 (GDPR) TUTELA DEI DATI PERSONALI - 18. MODIFICHE AL REGOLAMENTO - 19. CODICE DI RIFERIMENTO.

Luogo e Data

TUTELA DELLA PRIVACY: consenso dell'Espositore al trattamento dei suoi Dati Personali - Artt. 23 e 130 d.lgs. 196/2003 - Codice Privacy

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione e di conoscere l'informativa sul trattamento dei dati personali resa dall'Organizzatore ai sensi di legge (ivi compreso il Reg. UE 2016/679) riportata sul sito www.edilexporoma.it alla sezione Privacy Policy ovvero consegnata personalmente e dichiara di acconsentire al trattamento dei propri dati da parte di Francesco Arcesi, quale titolare, per finalità di:

a) invio di materiale pubblicitario, vendita diretta, compimento di ricerche di mercato o comunicazioni commerciali tramite sistemi automatizzati di chiamata, fax, e-mail, sms, mms, sulle manifestazioni fieristiche di suo interesse e sui servizi e prodotti del medesimo Titolare, di altre società partecipate dal Titolare e di terzi (organizzatori, espositori, operatori coinvolti nelle manifestazioni fieristiche od operanti anche in altri settori).

b) comunicazione e/o cessione dei dati personali ad altre società ed altri soggetti (organizzatori, espositori, operatori coinvolti nelle manifestazioni fieristiche od operanti anche in altri settori) evidenziate nell'informativa) per loro autonomi trattamenti ai fini di invio di materiale pubblicitario, vendita diretta, compimento di ricerche di mercato o comunicazioni commerciali di loro prodotti e servizi attraverso le modalità tradizionale e automatizzate sopra indicate

Luogo e Data



YOU MARKETING srl, Via Giacomo De Matteis 12 - 03100 Frosinone | P. IVA 03060770600
Tel. 0775.961225 | Mob. (+39) 349 2822512 | info@youmarketing srl | youmarketing srl@legalmail.it | www.edilexporoma.it

Firma e timbro del rappresentante legale

ACCONSENTO

NON ACCONSENTO

ACCONSENTO

NON ACCONSENTO

Firma e timbro del rappresentante legale