

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto _____ nato/a _____ il _____ Cellulare _____

In qualità di rappresentante di _____ P.IVA _____

Con sede legale in _____ via _____ Cap _____ Prov _____ Nazione _____

E-mail _____ PEC _____ Telefono _____

Referente per la manifestazione _____ Cellulare _____ E-mail _____

Produttore Distributore (Grossista, Rivenditore, Agenzia, Concessionario) Altro (specificare) _____

Marchi in esposizione _____

CHIEDE di partecipare a **EDILEXPOROMA** in programma dal **15 al 19 Maggio 2024** presso



TIPO DI SPAZIO ESPOSITIVO E/O SERVIZI RICHIESTI E TARIFFE

DESCRIZIONE	MQ.	COSTO UNITARIO	TOTALE (€)
<input checked="" type="checkbox"/> Quota di iscrizione (comprensiva di: quadro elettrico 2kw e consumo energetico, estintore, servizio carico/scarico merci)	—		
<input type="checkbox"/> Noleggio Area nuda esterna		€ 40,00/mq	
<input type="checkbox"/> Noleggio Area nuda interna		€ 120,00/mq	
<input type="checkbox"/> Noleggio Stand Basic (Preallestito con moquette, pannelli e impianto illuminazione)		€ 150,00/mq	
<input type="checkbox"/> Noleggio Stand TOP (Preallestito con Truss Americana, moquette, pannelli e impianto illuminazione)		€ 195,00/mq	
<input type="checkbox"/> Noleggio altri allestimenti			
<input type="checkbox"/> Altri servizi			

Note	TOTALE
	SCONTO
	TOTALE NETTO
	IVA 22%
	TOTALE COMPLESSIVO

MODALITÀ DI PAGAMENTO:

1°ACCONTO 20%
(ENTRO IL 15/10/2023)

2° ACCONTO 20%
(ENTRO IL 20/12/2023)

3°ACCONTO 30%
(ENTRO IL 28/02/2024)

SALDO
(ENTRO IL 21/04/2024)

€ _____

€ _____

€ _____

€ _____

BONIFICO BANCARIO INTESSTATO A YOU MARKETING SRL - IBAN: IT59K0529714800CC1000064023

La domanda di partecipazione e il relativo versamento dell'acconto non costituiscono per la YOU MARKETING SRL impegno definitivo all'assegnazione del posteggio che avverrà allorché sarà accertata l'effettiva disponibilità dello spazio espositivo richiesto, pertanto in caso di mancata accettazione, l'espositore otterrà il semplice rimborso del totale importo versato senza diritto a maggiorazione di sorta a titolo di penalità, indennizzo e interessi. La sottoscrizione della seguente domanda, che ai sensi e per gli effetti dell'art. 1329 c.c. è da intendersi irrevocabile, comporta l'accettazione delle condizioni e norme impegnative della Fiera riportate sul retro, che dichiaro di aver letto e accettato, e in particolare l'obbligo di osservare tutte le disposizioni normative attinenti alla disciplina della Fiera riportate sul retro.

Luogo e Data _____

Firma e timbro del rappresentante legale _____



CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

PREMESSE

Le presenti Condizioni Generali di Contratto, unitamente alle premesse e al Regolamento Tecnico di quartiere di Fiera Roma costituiscono parte integrante del presente contratto.

YOU MARKETING SRL promuove e organizza presso il Polo fieristico di Fiera Roma la manifestazione fieristica denominata "EDILEXPOROMA" ed. 2024 - TUTTO PER COSTRUIRE E ABITARE" dal 15/05/2024 al 19/05/2024. Nel presente Regolamento la semplice dizione di "Organizzazione" o "Organizzatore" indicherà la società che realizza la manifestazione. Tutte le decisioni che verranno prese dall'Organizzatore saranno dirette a promuovere e tutelare in via prioritaria l'immagine, l'interesse collettivo e la buona riuscita della manifestazione. È facoltà discrezionale e insindacabile dell'Organizzazione di apportare modifiche alla data e agli orari di svolgimento della manifestazione senza che perciò l'espositore possa recedere o comunque sciogliere il contratto. L'organizzazione non sarà tenuta alla corresponsione di indennizzi penali o danni di sorta.

1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Sono ammesse a partecipare le pubbliche amministrazioni, le istituzioni, le associazioni, i consorzi e gli enti e le Ditte italiane ed estere regolarmente registrate presso le CCIAA, rientranti nelle specifiche categorie merceologiche della Fiera denominata "EdiExpoRoma". Chi intende partecipare alla suddetta manifestazione, deve compilare e sottoscrivere la presente domanda in ogni sua parte, con l'indicazione esatta dei prodotti e dei marchi da esporre, allegando attestazione dell'avvenuto pagamento dell'acconto per l'importo riportato sul fronte. I pagamenti saranno da regolarizzare con le modalità indicate sul frontespizio del presente contratto. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione e del presente contratto l'espositore dichiara di conoscere ed accettare, obbligandosi a rispettare, le norme e le prescrizioni di cui al Regolamento Tecnico di quartiere di Fiera Roma e ogni altra norma relativa all'organizzazione e al funzionamento della Fiera.

2. TARIFFE E PAGAMENTI

Con l'accettazione della domanda di partecipazione da parte dell'Organizzatore, L'Espositore della si obbliga a partecipare alla Fiera e irrevocabilmente si obbliga a versare il corrispettivo dovuto nei modi e nei tempi previsti ed indicati nel frontespizio. Qualora l'espositore non abbia provveduto al pagamento per intero di quanto dovuto, decade ogni diritto di partecipazione e gli eventuali acconti versati verranno trattenuti dall'organizzatore a titolo di penale. Le tariffe per gli spazi espositivi sono quelle riportate sulla domanda di partecipazione.

Le tariffe di partecipazione è costituita dai seguenti parti:

Quota fissa di iscrizione proporzionale alla superficie espositiva occupata;

Il compenso per il noleggio delle aree espositive e per eventuali allestimenti richiesti;

Un compenso per eventuali servizi opzionali di cui è dotato il quartiere fieristico e di cui egli intenda usufruire.

3. ACCETTAZIONE DELLA DOMANDA

L'Organizzatore si riserva la più ampia discrezionalità in ordine all'accettazione o meno della domanda di partecipazione e la sua decisione in materia è insindacabile; l'attività di ammissione degli espositori e di assegnazione degli spazi espositivi costituisce libera estrinsecazione dell'attività commerciale privata, svolta in ambito concorrenziale propria del mercato fieristico. L'assegnazione delle aree e degli stand viene decisa dall'Organizzazione, tenuto conto delle esigenze organizzative, funzionali e tecniche-progettuali. La superficie richiesta tramite la domanda di partecipazione non è da considerarsi in alcun modo vincolante per l'Organizzazione, per esigenze tecniche ed organizzative, l'Organizzazione potrà, a proprio insindacabile giudizio, spostare o ridurre il posteggio o lo spazio espositivo già concesso anche trasferendolo in altra zona, fino a 48 ore prima della data di inizio della manifestazione senza obbligo di darne comunicazione scritta. Il partecipante non avrà diritto in alcun modo ad indennità e/o risarcimento.

L'Organizzatore ha la facoltà di recedere liberamente dal contratto, per qualsiasi motivo e ragione senza darne giustificazione, fino all'apertura al pubblico della Fiera. In tale caso l'Organizzatore restituirà l'acconto all'espositore, se già versato da quest'ultimo, senza maggiorazioni per interessi. Null'altro è dovuto dall'Organizzatore all'espositore. L'assegnazione degli spazi espositivi viene effettuata ad insindacabile giudizio dell'Organizzatore. L'ammissione viene disposta nei limiti dello spazio disponibile.

4. DIRITTO DI RECESSO / ABBANDONO

Un espositore iscritto che, inviando comunicazione tramite PEC all'indirizzo: youmarketingstl@legalmail.it, rinunci per qualsiasi motivo non dipendente da responsabilità dell'Organizzazione alla partecipazione all'evento fieristico, perderà quanto versato in precedenza e l'organizzatore potrà richiedere a titolo di penale l'intero importo previsto dalla domanda di partecipazione. In caso di mancata occupazione degli spazi espositivi entro 36 ore precedenti l'apertura al pubblico della fiera, l'Organizzazione si riserva la facoltà di assegnare tali aree ad altri espositori, senza alcun obbligo di rimborso di quanto già versato. In caso di risoluzione per inadempimento dell'espositore, l'Espositore è tenuto a corrispondere all'Organizzatore, a titolo di penale, l'intero importo concordato per la partecipazione alla Fiera, salvo il risarcimento del danno ulteriore, e senza che l'Organizzatore debba restituire quanto eventualmente già incassato. In caso di risoluzione del contratto l'Organizzatore ha diritto di concedere lo spazio espositivo per intero o per parti ad altri soggetti/imprese.

Il contratto concluso tra l'Organizzatore e l'espositore si risolverà ex art. 1456 c.c. con la dichiarazione dell'Organizzatore di volersi avvalere della presente clausola, non caso in cui l'espositore non corrisponda, o sia in ritardo nel corrispondere, gli acconti e/o il saldo nei termini indicati nella domanda di partecipazione.

5. ALLESTIMENTI/DISALLESTIMENTI

Le operazioni di allestimento dello stand potranno essere effettuate nel periodo compreso tra il giorno 11 e il giorno 14 maggio 2024 (con orario: dalle ore 08:00 alle ore 20:00).

Tutti gli allestimenti dovranno essere contenuti entro la superficie del posteggio e degli spazi assegnati e nei tempi stabiliti all'interno della comunicazione ricevuta. Lo stand, se richiesto, verrà fornito nei modi indicati nella domanda di partecipazione. Forniture particolari non comprese nelle dotazioni standard potranno essere eventualmente effettuate solo se richieste con congruo anticipo e con addebito a parte. Eventuali richieste di variazione, modifiche o integrazioni presentate in loco potranno essere soddisfatte nel limite della possibilità, sempre con addebito. Per tutte le specifiche tecniche relative agli allestimenti si rimanda all'art. 7.

Le operazioni di disallestimento potranno essere effettuate il giorno 19 maggio 2024 (con orario dalle ore 20:00 alle ore 24:00) per la sola asportazione a mano dei prodotti in esposizione e nei giorni 20 e 21 maggio (con orario dalle ore 08:00 alle ore 18:00). Trascorsa tale termine tassativo, eventuale materiale rimasto nell'area verrà considerato abbandonato ed il personale dell'Organizzazione provvederà allo smontaggio, alla rimozione e all'eventuale smaltimento, con addebito di tutte le spese sostenute che verranno addebitate all'espositore. È fatto divieto assoluto di iniziare le operazioni di disallestimento prima dell'orario di chiusura al pubblico della fiera: qualora ciò avvenisse, l'Organizzatore ha facoltà di richiedere una penale pari a € 5.000 oltre IVA, quale risarcimento per danno di immagine.

6. NORME E DISPOSIZIONI GENERALI

L'espositore si impegna a rispettare gli orari di apertura al pubblico, lasciando lo stand presidiato e sempre fruibile al pubblico senza alcun impedimento visivo, rispettando tassativamente l'orario di chiusura della manifestazione. Non sarà possibile quindi, neppure il giorno dedicato al disallestimento, imballare e/o asportare merci prima dell'orario comunicato dall'organizzazione. È fatto obbligo ad ogni espositore di provvedere alla pulizia del proprio spazio espositivo nell'ora precedente l'apertura al pubblico della Fiera. Tutto il personale sia tecnico che il personale di servizio all'interno degli stand dovrà essere in regola con la disposizione di legge previste in materia di lavoro, mantenendo la società Organizzatrice da qualsiasi responsabilità derivante da inadempienze dell'espositore. L' Organizzatore ha il diritto di stabilire liberamente il prezzo dei biglietti di ingresso a carico dei visitatori e di concedere facoltà di accesso ad Associazioni, comitive, gruppi di persone o persona singola.

7. REGOLAMENTO TECNICO

L'Espositore dichiara di aver letto, compreso ed accettato il REGOLAMENTO TECNICO DI QUARTIERE di Fiera Roma con riferimento ai seguenti capitoli: Cap. 1 - ACCESSO AL QUARTIERE FIERISTICO 1.1 ACCESSO AL QUARTIERE DURANTE LE FASI DI ALLESTIMENTO, APERTURA MANIFESTAZIONE E SMONTAGGIO 1.2 PERMESSI DI ACCESSO ALLO STAND FUORI ORARIO 1.3 POTERI DI VIGILANZA DI FIERA ROMA E SORVEGLIANZA; Cap. 2 - OBBLIGHI E PRESCRIZIONI, DIVIETI 2.1 - OBBLIGHI GENERALI 2.2 TRAFFICO INTERNO 2.3 DIVIETI GENERALI 2.4 DIVIETI PARTICOLARI PER ESPOSITORI E/O ALLESTITORI; Cap. 3 - ESECUZIONE DEGLI ALLESTIMENTI/SMONTAGGIO STAND; Cap. 4 - PREVENZIONE INFORTUNI E IGIENE DEL LAVORO; Cap. 5 – PREVENZIONE INCENDI E DISPOSIZIONI PER L'EMERGENZA; Cap. 6 - IMPIANTI ELETTRICI, 6.1 RICHIESTA DELLA POTENZA ELETTRICA, 6.2 PROGETTAZIONE ED INSTALLAZIONE IMPIANTO ELETTRICO, 6.3 ALLACCIO ALLA RETE FIERISTICA, 6.4 AUMENTI DI POTENZA; Cap. 7 - IMPIANTO ARIA COMPRESSA; Cap. 8 - FORNITURA DI ACQUA;

Cap. 9 - ALTRI SERVIZI A RICHIESTA, 9.1 APPENDIMENTI, 9.2 STOCAGGIO IMBALLAGGI, 9.3 SMALTIMENTO RIFIUTI, 9.4 RISTORO E CATERING ALL'INTERNO DELLO STAND, 9.5 SERVIZI DI TELECOMUNICAZIONI; Cap. 10 - PUBBLICITÀ; CAPITOLO 11 - MOVIMENTAZIONE MERCI INTERNA E SPEDIZIONI, 11.1 NORME TECNICHE PER LA MOVIMENTAZIONE INTERNA DELLE MERCI, 11.2 SPEDIZIONI; Cap. 12 – ASSICURAZIONE/DANNI; 12.1 STIPULA DELL'ASSICURAZIONE, 12.2 DEROGHE, 12.3 RISARCIMENTO DANNI, 12.4 LIMITE DI RESPONSABILITÀ; Cap. 13 - SANZIONI E PENALI; Cap. 14 PAGAMENTI.

Si precisa che il Regolamento tecnico di Quartiere di Fiera Roma è sempre disponibile per consultazione sul sito www.edilexporma.it e sul www.fieraroma.it/espositori/regolamento-di-quartiere.

8. DIVIETI GENERALI

È vietata la cessione, anche parziale e gratuita, nonché il subaffitto, delle aree espositive e dei posteggi. È vietata l'esposizione di prodotti e servizi di marchi non indicati nella domanda di partecipazione e non accettati dall'organizzazione. Senza precisa autorizzazione, è assolutamente vietato alle persone, inclusi gli espositori e loro dipendenti, restare negli stand o nel perimetro della fiera durante le ore di chiusura della medesima. È vietato accendere fuochi o introdurre materie esplosive, prodotti detonanti o pericolosi, maleodoranti o comunque suscettibili di provocare danni o molestia. È vietato l'utilizzo di bombole a gas, serbatoi con benzina o qualsiasi altro materiale combustibile o potenzialmente infiammabile. È vietato l'utilizzo di megafoni o apparecchiature sonore che potrebbero arrecare disturbi o fastidio ad altri espositori. È vietato esporre prezzi e marchi non autorizzati. È vietato effettuare all'interno della fiera azioni pubblicitarie o divulgative con volantini. È vietata qualsiasi forma di concorrenza sleale tra i partecipanti della Fiera. È vietato tutto ciò che non è espressamente autorizzato dalla società organizzatrice.

9. SORVEGLIANZA

L'organizzazione provvede nel proprio interesse ad un servizio normale di vigilanza notturna all'interno del quartiere fieristico, senza assumere alcuna responsabilità per eventuali furti o danneggiamenti dei beni presenti esposti nei posteggi o comunque giacenti nel quartiere fieristico. La custodia e la sorveglianza dei posteggi competono ai rispettivi espositori negli orari di apertura della manifestazione, nonché nella fase di allestimento e disallestimento. Si raccomanda pertanto agli espositori di essere presenti nel proprio posteggio per tutta la durata dell'orario fieristico.

10. ASSICURAZIONE

È fatto obbligo ad ogni espositore di stipulare idonea polizza assicurativa di responsabilità civile per tutta la durata della Fiera (ivi compresi i periodi di allestimento e smontaggio), con adeguata copertura per eventuali danni a terzi che dovessero essere cagionati all'interno dell'area espositiva e nelle adiacenze esterne di questa, nonché per eventuali danni cagionati agli eventuali allestimenti o gli arredi noleggiati dall'Organizzatore, di cui l'Espositore sarà responsabile dal momento di presa in carico fino alla all'avvenuta riconsegna all'Organizzatore a fine fiera. Quale unico responsabile della postazione espositiva, l'Espositore si obbliga a manlevare in via sostanziale e processuale l'Organizzatore mantenendolo indenne da ogni perdita, danno, responsabilità, spesa - incluse quelle legali - derivante dall'uso da parte dell'espositore dello stand e dell'area espositiva. Oltre a ciò, l'espositore accetta che, salvo le norme inderogabili di legge, l'Organizzatore non assume alcuna responsabilità per danni causati a persone o cose, da chiunque o comunque provocati. Conseguentemente non verranno risarciti eventuali danni derivanti, a puro titolo esemplificativo e non esaustivo, da furti, incendi, esplosioni, eventi dolosi in genere, eventi naturali in genere, infiltrazioni di acqua, rotture, rovine e ogni danno a terzi sia all'interno che nelle adiacenze del quartiere fieristico. Copia della polizza deve essere conservata all'interno dello stand.

11. CAUSE DI FORZA MAGGIORE

In caso di cause di forza maggiore e comunque per motivi indipendenti dalla volontà dell'Organizzatore, la data della manifestazione potrà essere cambiata o addirittura la manifestazione potrebbe essere annullata. In caso di annullamento per cause di forza maggiore, l'Organizzatore tratterà, a titolo di contribuzione alle spese generali di organizzazione, le somme già versate dall'espositore. In tale eventualità, pertanto, l'espositore non avrà titolo per richiedere la restituzione delle somme già versate, né l'Organizzatore potrà essere citato per danni.

12. ONERI SIAE

In caso di distribuzione di supporti fonovideografici o multimediali contenenti opere o parti di opere dell'ingegno protette ai sensi della Legge 22.4.194 n. 633, dovranno essere preventivamente assolti i diritti d'autore, nonché tutti gli oneri connessi alla vidimazione dei supporti, ai sensi dell'art. 181/bis della stessa legge. L'utilizzo abusivo delle opere dell'ingegno, nonché l'assenza del bollino SIAE sui menzionati supporti, sono penalmente sanzionati, a norma degli artt. 171 e seguenti Legge 633/41. Per eventuali installazioni nello stand soggette alla normativa SIAE ed eventuali esibizioni musicali dal vivo (con cantante e/o strumenti musicali) i diritti d'autore dovranno essere versati alla SIAE direttamente dall'espositore presso gli Uffici SIAE posti sul territorio cittadino.

13. MANLEVE

L'espositore manleva l'Organizzatore da qualsiasi responsabilità, obbligazione e pretesa patrimoniale di qualsiasi tipo, derivante da fatti colposi, anche gravi, attribuibili all'Organizzatore o da fatti di qualsiasi tipo ascrivibili alla responsabilità dell'espositore stesso durante lo svolgimento degli eventi, utilizzo di personale non in regola, dispersione di qualsiasi rifiuto nell'ambiente, danni a persone e/o beni pubblici o di proprietà privata, ecc. Altresì l'espositore manleva l'Organizzatore da qualsiasi responsabilità dovuta ad annullamento, anche parziale, della manifestazione per motivi dovuti alle emergenze sanitarie e/o a qualsiasi altra motivazione di forza maggiore. L'espositore è obbligato al rispetto della normativa in materia previdenziale, infortunistica e del lavoro in genere, per sé stesso e per i terzi suoi collaboratori/dipendenti, ad attenersi alla vigente normativa in materia di attività commerciali ed, altresì, a rispettare la normativa specifica dettata in riferimento alla tipologia di prodotti da lui stesso commercializzati.

14. BRAND E AUTORIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DEI BRAND

L'Espositore autorizza l'Organizzatore all'utilizzo dei Brand propri e di quelli da esso rappresentati in Fiera (di cui dichiara di avere autorizzazione scritta con liberatoria all'esposizione da parte di Casa Madre), manlevando l'organizzatore da qualsiasi responsabilità nei confronti di casa madre e concedendo all'Organizzatore stesso la possibilità di utilizzare i Brand sopra citati liberamente per attività promozionali della Fiera.

Qualora l'Espositore volesse utilizzare, a scopo promozionale, i marchi, il nome e/o il logo di Fiera Roma o dell'Organizzatore, dovrà presentare una richiesta al fine di ottenere il preventivo assenso scritto dell'Organizzatore.

15. PROPRIETÀ INDUSTRIALI

I prodotti, le merci, i posteggi non potranno essere fotografati, disegnati, videoregistrati o comunque riprodotti senza l'autorizzazione dell'Organizzatore. L'Organizzatore ha il diritto di riprodurre, anche a mezzo di persone incaricate, vedute sia d'insieme che di dettaglio, esterne ed interne della Fiera e dei singoli stand. I diritti di proprietà industriale, come nuovi marchi di impresa apposti su prodotti che figurano esposti, godono della protezione prevista dalla normativa vigente se ad essa conformi.

16. REGOLAMENTO EU 2016/679 (GDPR) TUTELA DEI DATI PERSONALI

I dati personali conferiti saranno trattati da Francesco Arcesi, in qualità di Titolare del trattamento, mediante le modalità descritte nell'informativa visionata e accettata dall'Espositore sul trattamento dei dati personali resa dall'Organizzatore ai sensi di legge disponibile anche sul sito www.edilexporma.it o all'ingresso della fiera, ai sensi dell'art. 13 del GDPR. 19.

17. MODIFICHE AL REGOLAMENTO

L'Organizzatore si riserva di stabilire - anche in deroga alle presenti Condizioni generali di contratto - norme e disposizioni da esso giudicate opportune a meglio regolare la Manifestazione fieristica.

18. CODICE DI RIFERIMENTO

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si fa riferimento al codice civile vigente e alle best practices del settore fieristico internazionale.

19. FORO COMPETENTE

Per eventuali controversie concernenti l'interpretazione e/o l'esecuzione del contratto concluso tra le parti, ovvero in qualsiasi modo da esso derivanti o connesse, sarà competente in via esclusiva l'autorità giudiziaria del Foro di Frosinone con esplicita esclusione della concorrenza con tale Foro di quelli che le norme processuali eventualmente individuino in via principale o alternativa e pertanto l'espositore elegge il proprio domicilio legale in Frosinone.

Luogo e Data

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile il sottoscritto dichiara di aver preso visione e di approvare espressamente e specificatamente le seguenti clausole del Condizioni Generali di Vendita allegate al presente modulo: 1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE 2. TARIFFE E PAGAMENTI 3. ACCETTAZIONE DELLA DOMANDA, 4. DIRITTO DI RECESSO / ABBANDONO, 5. ALLESTIMENTI/DISALLESTIMENTI , 6. NORME E DISPOSIZIONI GENERALI 7. REGOLAMENTO TECNICO, 8. DIVIETI GENERALI, 9. SORVEGLIANZA, 10. ASSICURAZIONE, 11. CAUSE DI FORZA MAGGIORE, 12. SIAE, 13. MANLEVE, 14. BRAND E AUTORIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DEI BRAND, 15. PROPRIETÀ INDUSTRIALI, 16. REGOLAMENTO EU 2016/679 (GDPR) TUTELA DEI DATI PERSONALI, 17. MODIFICHE AL REGOLAMENTO, 18. CODICE DI RIFERIMENTO.

Luogo e Data

TUTELA DELLA PRIVACY: consenso dell'Espositore al trattamento dei suoi Dati Personali - Artt. 23 e 130 d.lgs. 196/2003 – Codice Privacy

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione e di conoscere l'informativa sul trattamento dei dati personali resa dall'Organizzatore ai sensi di legge (ivi compreso il Reg. UE 2016/679) riportata sul sito www.edilexporma.it alla sezione Privacy Policy ovvero consegnata personalmente e dichiara di acconsentire al trattamento dei propri dati da parte di Francesco Arcesi, quale titolare, per finalità di:

a) invio di materiale pubblicitario, vendita diretta, compimento di ricerche di mercato o comunicazioni commerciali tramite sistemi automatizzati di chiamata, fax, e-mail, sms, mms, sulle manifestazioni fieristiche di suo interesse e sui servizi e prodotti del medesimo Titolare, di altre società partecipate dal Titolare e di terzi (organizzatori, espositori, operatori coinvolti nelle manifestazioni fieristiche od operanti anche i altri settori).

b) comunicazione e/o cessione dei dati personali ad altre società ed altri soggetti (organizzatori, espositori, operatori coinvolti nelle manifestazioni fieristiche od operanti anche in altri settori evidenzianti nell'informativa) per loro autonomi trattamenti ai fini di invio di materiale pubblicitario, vendita diretta, compimento di ricerche di mercato o comunicazioni commerciali di loro prodotti e servizi attraverso le modalità tradizionale e automatizzate sopra indicate

Luogo e Data

Firma e timbro del rappresentante legale

SÌ **ACCONSENTO** NO **NON ACCONSENTO**

Firma e timbro del rappresentante legale

SÌ **ACCONSENTO** NO **NON ACCONSENTO**

Firma e timbro del rappresentante legale